

**07.09.2015. Управление ЗАГС Костромской области**  
 (156026, г. Кострома, ул. Привокзальная, д. 16 А, тел. (4942) 42 44 91)  
 объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения  
 должностей государственной гражданской службы Костромской области:

| Наименование<br>вакантной должности   | Квалификационные<br>требования к<br>уровню образования | Квалификационные<br>требования к стажу<br>гражданской службы или<br>стажу (опыту) работы по<br>специальности,<br>направлению подготовки  |
|---|--|--|
| Начальник отдела ЗАГС<br>по Антроповскому<br>муниципальному району                                    | Высшее<br>образование                                  | Стаж гражданской службы<br>не менее двух лет или стаж<br>работы по специальности,<br>направлению подготовки<br>не менее четырех лет;<br>Для граждан, имеющих<br>дипломы специалиста или<br>магистра с отличием, в<br>течение трех лет со дня<br>выдачи диплома – стаж<br>гражданской службы или<br>стаж работы по<br>специальности – не менее<br>одного года |
| Начальник отдела ЗАГС<br>по городскому округу<br>город Галич и<br>Галичскому<br>муниципальному району |  |  |
| Начальник отдела ЗАГС<br>по муниципальному<br>району город Нерехта и<br>Нерехтский район              |  |  |
| Старший специалист 2<br>разряда отдела ЗАГС по<br>Антроповскому<br>муниципальному району              | Среднее<br>профессиональное<br>образование             | Требования к стажу<br>гражданской службы или<br>стажу (опыту) работы по<br>специальности,<br>направлению подготовки<br>не предъявляются  |
| Старший специалист 2<br>разряда отдела ЗАГС по<br>Чухломскому<br>муниципальному району                |  |  |

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам: знание законодательства в сфере регистрации актов гражданского состояния, составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера; делового и профессионального общения; владение навыками работы с современными информационными технологиями и информационными системами.

2. Условия прохождения государственной гражданской службы Костромской области: ненормированный служебный день.

3. Прием документов осуществляется в течение 21 дня, с 07.09.2015 по 27.09.2015 по адресу: г. Кострома, ул. Привокзальная, д. 16 А, кабинет № 105 с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, телефоны: (4942) 42 94 03, 42 44 91.

4. Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии (3 x 4);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению: учетная форма № 001-ГС/у «Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению».

5. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в управлении ЗАГС Костромской области и изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя начальника управления с просьбой о допуске его к участию в конкурсе.

6. Гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе и изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет заявление на имя начальника управления и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету установленной формы.

7. Предполагаемая дата проведения конкурса – 14 октября 2015 года. Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования.

8. Подробную информацию о проведении конкурса и условиях прохождения государственной гражданской службы на указанной должности можно получить в отделе организационной, правовой и кадровой работы управления ЗАГС Костромской области по адресу: г. Кострома, ул. Привокзальная, д. 16 А.

9. Телефоны для справок: (4942) 42 94 03, 42 44 91.

---